**ANKIETA**

**KATEGORIA: Firma Przyjazna Rodzicom**

1. **INFORMACJE O FIRMIE I ZATRUDNIENIU**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Firmy |  |
| Data rozpoczęcia działalności w Polsce |  |
| Całkowita liczba zatrudnionych wg stanu na dzień wypełnienia ankiety |  |
| Liczba pracowników deklarujących bycie rodzicami |  |
| Liczba dzieci pracowników zgłoszonych do programów (wyprawki, paczki świąteczne, prezenty okazjonalne) |  |
| Data wypełnienia ankiety |  |
| Osoba kontaktowa (wysyłająca ankietę) |  |
| Mail osoby kontaktowej |  |
| Tel. osoby kontaktowej |  |

1. **INFORMACJE O ROZWIĄZANIACH SPRZYJAJĄCYCH RODZICOM I ZAPEWNIENIU STABILNOŚCI ŻYCIA RODZINNEGO**
	* + 1. W jakim stopniu firma uwzględnia formy stabilnego zatrudnienia?

(prosimy o wskazanie % udziałów -jeśli możliwe)

|  |
| --- |
| **Max 500 znaków ze spacjami** |

* + - 1. Czy firma uwzględnia działania sprzyjające poczuciu **stabilności pracy?**

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Posiadanie rozwiązań ułatwiających powrót do pracy i reintegrację z miejscem pracy rodziców po przerwach związanych z macierzyństwem na tym samym stanowisku lub stanowisku analogicznym pod względem charakteru pracy i płacy |  |  |
| Posiadanie rozwiązań zwiększających poczucie stabilności pracy mężczyzn mających zostać ojcami i ojców małych dzieci |  |  |
| Ograniczenie do biznesowo uzasadnionego minimum liczby kolejnych umów o pracę na czas określony z jednym pracownikiem na tym samym miejscu pracy  |  |  |
| Ograniczenie do biznesowo uzasadnionego minimum długości umów o pracę na czas określony, wliczając umowy na okres próbny  |  |  |
| Posiadanie rozwiązań ułatwiających powrót do pracy i reintegrację z miejscem pracy rodziców po przerwach związanych z macierzyństwem |  |  |
| Ograniczenia w zwolnieniu jedynego żywiciela rodziny |  |  |
| Posiadanie rozwiązań zwiększających poczucie stabilności pracy mężczyzn mających zostać ojcami i ojców małych dzieci |  |  |
| Posiadanie rozwiązań zachęcających do integracji i kontaktu z pracodawcą rodziców korzystających z urlopów i zwolnień związanych z macierzyństwem |  |  |
| Posiadanie innych rozwiązań zwiększonych poczucie stabilności pracy kobiet w ciąży i matek małych dzieci |  |  |
| Posiadanie innych regulacji wewnętrznych zwiększających ochronę zatrudnienia rodziców wracających po urlopach macierzyńskich, rodzicielskich bądź wychowawczych ponad przepisy Kodeksu Pracy |  |  |

* + - 1. Czy firma uwzględnia formy elastycznego zatrudnienia na wniosek pracownika?
			 **Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Oferowanie pracy zdalnej |  |  |
| * Umożliwienie przejścia na część etatu dla rodziców małych dzieci
 |  |  |
| * Umożliwienie przejścia na część etatu dla kobiet w ciąży
 |  |  |
| * Stosowanie elastycznych godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy
 |  |  |
| * Ograniczenie nadgodzin dla kobiet w ciąży i rodziców małych dzieci
 |  |  |
| * Ograniczenia w zakresie delegacji poza miejsce zamieszkania dla rodziców małych dzieci
 |  |  |
| * Unikanie spotkań przed 9:00 rano i po 16:00
 |  |  |
| * Wyraźne wskazywanie w ogłoszeniach o pracę, że daną pracę można wykonywać hybrydowo (wliczając home office) lub zdalnie lub jako telepracę
 |  |  |
| Umożliwienie pracownikom, szczególnie kobietom w ciąży i rodzicom małych dzieci na pracę w indywidualnym rozkładzie czasu pracy lub w zadaniowym czasie pracy |  |  |
|  Wyraźne wskazywanie w ogłoszeniach o pracę, że daną pracę można wykonywać na część etatu |  |  |

4. Jeżeli firma oferuje pracę zdalną, proszę opisać stosowane standardy:

|  |
| --- |
| **Max 1000 znaków ze spacjami** |

5. Czy firma uwzględnia działania wspierające elastyczną pracę na wniosek pracownika i łączenie pracy z życiem rodzinnym w zakresie miejsca pracy?

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Umożliwienie przekwalifikowania, zmiany departamentu lub zmiany miejsca wykonywania pracy dla młodych rodziców w celu lepszego godzenia obowiązków rodzinnych i zawodowych |  |  |
| Umożliwienie pracownikom przyjścia do pracy z małymi dziećmi |  |  |
| Organizacja kursów bądź szkoleń dla pracowników z zakresu równowagi między życiem rodzinnym a zawodowym |  |  |
| Posiadanie pokoju do karmienia dziecka piersią |  |  |
| Umożliwianie i przynajmniej częściowe finansowanie wyjazdu pracowników na firmowe wyjazdy integracyjne bądź szkolenia wraz z dziećmi (i drugim rodzicem) |  |  |
| Umożliwienie i przynajmniej częściowe finansowanie wyjazdu pracowników na delegacje służbowe wraz z dziećmi (i drugim rodzicem)  |  |  |
| Wspieranie rozwoju grup lub organizacji pracowniczych nastawionych na wymianę doświadczeń z zakresu życia rodzinnego, wychowania dzieci lub równowagi między życiem rodzinnym i zawodowym |  |  |
| Posiadanie pokoju zabaw dla dzieci pracowników |  |  |
| Posiadanie zakładowego żłobka dla dzieci pracowników  |  |  |
| Posiadanie zakładowego przedszkola dla dzieci pracowników |  |  |
| Dodatkowe dni wolne płatne przez pracodawcę oprócz urlopów i przerw przewidzianych przez przepisy  |  |  |
| Dofinansowanie niani bądź żłobka  |  |  |

6. Czy firma uwzględnia **działania wpływające na rodziny pracowników?**

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Objęcie opieką zdrowotną / ubezpieczeniem zdrowotnym członków rodziny pracowników |  |  |
| Objęcie ubezpieczeniem na życie członków rodziny pracowników |  |  |
| Organizowanie szkoleń dla pracowników z zakresu uprawnień wynikających z prawa pracy i regulacji wewnętrznych firmy (o ile dotyczy) o uprawnieniach związanych z rodzicielstwem |  |  |
| Preferencje / wsparcie wobec zatrudnienia członka rodziny pracownika |  |  |
| Dofinansowanie do kredytu hipotecznego lub inne wsparcie w zakupie mieszkania przez pracowników |  |  |
| Zapewnienie mieszkania służbowego dla kadry kierowniczej |  |  |
| Zapewnienie mieszkania pracowniczego dla pozostałych pracowników |  |  |
| Finansowanie bądź organizacja kursów rodzinnych (w tym w zakresie relacji w związku, wychowywania dzieci, zachowania równowagi między życiem rodzinnym a zawodowym |  |  |
| Job sharing możliwość pracy na jednym etacie dwóch osób |  |  |
| Organizacja bądź finansowanie doradztwa rodzinnego |  |  |

7. Które z poniższych **benefitów pozapłacowych** są w firmie stosowane?

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Dodatki finansowe, np. na wyjazdy dla dzieci, „wczasy pod gruszą”, itp. |  |  |
| Prywatna opieka zdrowotna |  |  |
| Dofinansowanie edukacji i nabywania nowych kompetencji |  |  |
| Dodatkowe ubezpieczenia grupowe |  |  |
| Pracownicze plany emerytalne |  |  |
| Dofinansowanie aktywności w zakresie aktywności sportowe |  |  |
| Dofinansowanie aktywności w zakresie kultury i sztuki |  |  |

8. Które z poniższych **działań okolicznościowych** są realizowane w Państwa firmie?

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Organizowanie wydarzeń okolicznościowych w firmie w związku z ważnym wydarzeniem rodzinnym pracownika, jak ślub bądź urodzenie dziecka  |  |  |
| Finansowanie opieki medycznej kobiet w trakcie ciąży |  |  |
| Bonusy bądź nagrody jednorazowe z okazji ślubu lub narodzin dziecka |  |  |
| Uczestnictwo w programie „Dwie godziny dla rodziny” |  |  |
| Preferencje wobec wynagrodzenia rodziców małych dzieci, np. podwyżki związane z urodzeniem dziecka |  |  |
| Finansowanie kosztów porodu lub opieki okołoporodowej |  |  |

9. Które z poniższych **działań nakierowanych na dzieci pracowników** są realizowane w Państwa firmie?

**Prosimy o zaznaczenie „X” przy właściwej odpowiedzi (TAK lub NIE)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TAK | NIE |
| Wręczanie upominków np. z okazji Bożego Narodzenia bądź Mikołajek dla dzieci pracowników |  |  |
| Organizowanie wydarzeń dla dzieci pracowników w firmie |  |  |
| Dofinansowanie wakacji dla dzieci pracowników |  |  |
| Dofinansowanie innych zakupów na rzecz dzieci pracowników, np. wyprawki po urodzeniu dziecka, wyprawki szkolnej, wózka, zabawek, książek itp. |  |  |
| Organizacja i przynajmniej częściowe finansowanie wydarzeń dla pracowników z ich dziećmi, typu pikniki, spływy kajakowe itp. |  |  |
| Rodzinny program zniżkowy na zakupy na rzecz dzieci produktów bądź usług pracodawcy bądź podmiotów powiązanych |  |  |
| Organizacja bądź finansowanie zajęć sportowych dla dzieci pracowników |  |  |
| Organizacja bądź finansowanie kursów dla dzieci pracowników |  |  |
| Program stypendialny dla dzieci pracowników |  |  |

1. RAPORTOWANIE S w ESG
2. Czy firma w ostatnim 10-leciu raportowała w ramach ESG aspekty dotyczące pracowników i ich rodzin? Jakie inicjatywy były realizowane?

|  |
| --- |
| **Max 1000 znaków ze spacjami** |

1. Czy w Państwa firmie prowadzone są programy skierowane do pracowników będących rodzicami? Jakie i czego dotyczą?

|  |
| --- |
| **Max 1000 znaków ze spacjami** |

1. Czy raportują Państwo wskaźniki dotyczące stabilności albo elastyczności zatrudnienia? Jakie?

|  |
| --- |
| **Max 1000 znaków ze spacjami** |

**III. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA**

Czy firma w ostatnim 10-leciu uzyskała nagrody/wyróżnienia w konkursach i rankingach z zakresu CSR lub ESG?

Jeśli tak – prosimy wymienić - **Max 2000 znaków ze spacjami**

………………………………………………………

………………………………………………………

………………………………………………………

………………………………………………………

Dodatkowe informacje dla Kapituły Konkursu

|  |
| --- |
| **Max 2000 znaków**  **ze spacjami** |